



STATUT

Zespołu Szkół Plastycznych w Kole

Znowelizowany Statut ZSP z dnia 30 listopada 2010 r.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 8 kwietnia 2008 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych (Dziennik Ustaw Nr 65 pozycja 400 z 18 kwietnia 2008)

oraz

Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 21 września 2005 r. w sprawie ramowych statutów publicznych szkół i placówek artystycznych (Dziennik Ustaw nr 181 poz. 1507)

Rozporządzenie MENiS z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dziennik Ustaw 2003 nr 6, poz.69)

Spis treści

Rozdział 1 - POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	str.2
Rozdział 2 - CELE I ZADANIA ZESPOŁU.....	str.3
Rozdział 3 - ORGANA ZESPOŁU.....	str.4
Rozdział 4 - ORGANIZACJA ZESPOŁU	str.8
Rozdział 5 - PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ LP.....	str.11
Rozdział 6 - PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZA PSP.....	str.12
Rozdział 7 - NAGRODY I KARY.....	str.14
Rozdział 8 - KADRA ZESPOŁU.....	str.15
Rozdział 9 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	str.16

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Zespół Szkół Plastycznych w Kole, zwany dalej Zespołem, tworzą:

1. Liceum Plastyczne w Kole (LP), którego uczniowie są dalej zwani „uczniami”,
2. Policealne Studium Plastyczne w Kole (PSP), którego słuchacze są dalej zwani „słuchaczami”.

§ 2

Siedziba Zespołu znajduje się przy ul. Powstańców Wielkopolskich 4 w Kole.

§ 3

Organem prowadzącym i sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem jest minister właściwy do spraw kultury poprzez Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie.

§ 4

Zespół Szkół Plastycznych w Kole został utworzony z mocy Zarządzenia nr 17 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 sierpnia 2001 roku.

§ 5

W Zespole prowadzona jest:

1. nauka w zakresie przedmiotów ogólnoplastycznych : rysunku i malarstwa, rzeźby, podstaw projektowania, historii sztuki, podstaw fotografii i filmu,
2. nauka w zakresie przygotowania zawodowego w specjalności reklama wizualna,
3. nauka w zakresie przedmiotów ogólnokształcących z przygotowaniem do egzaminu maturalnego- tylko dla uczniów LP,
4. pracownie specjalistyczne,
5. biblioteka,
6. archiwum prac uczniowskich.

§ 6

Absolwent Zespołu otrzymuje tytuł zawodowy „PLASTYK” w specjalności reklama wizualna.

§ 7

Czas nauki w Zespole wynosi w zależności od szkoły:

1. Liceum Plastyczne - 4 lata na podbudowie programowej gimnazjum,
2. Policealne Studium Plastyczne - 2 lata na podbudowie programowej szkoły średniej.

§ 8

Zespół może prowadzić działalność innowacyjną i eksperymentalną w ramach przepisów określonych przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Rozdział 2

CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§ 9

Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w szczególności:

1. rozbudza podstawowe zdolności plastyczne, rozwijając je w stopniu pozwalającym na czynną działalność zawodową w określonej dziedzinie,
2. przygotowuje wrażliwych i świadomych odbiorców sztuki,
3. przygotowuje do aktywnej działalności na rzecz kultury w środowisku lokalnym,
4. oddziałuje aktywnie na otoczenie w sferze kultury,
5. dba o pełny rozwój osobowości każdego ucznia,
6. przygotowuje do egzaminów dyplomowych i maturalnych,
7. przygotowuje do studiów wyższych.

§ 10

Cele, o których mowa w § 9, realizowane są poprzez:

1. prowadzenie zajęć praktycznych i teoretycznych w zakresie przedmiotów objętych planem nauczania,
2. uczestniczenie w konkursach, wystawach, plenerach o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
3. prezentacje w formie wystaw i przeglądów osiągnięć wszystkich uczniów,
4. współpracę z placówkami kulturalnymi i artystycznymi na terenie całego kraju i poza jego granicami,
5. współdziałanie z samorządem lokalnym,
6. prowadzenie praktyk zawodowych,
7. pomoc psychologiczną i pedagogiczną,
8. opiekę nad uczniem niepełnosprawnym lub uczniem z dysfunkcją,
9. organizację dodatkowych zajęć fakultatywnych.

§ 11

1. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów obowiązujące w Zespole określa Wewnętrzny System Oceniania.
2. Zasady i tryb przeprowadzania wszelkich egzaminów, w tym egzaminu dyplomowego oraz matury określają odrębne przepisy i regulaminy.
3. Świadectwo lub dyplom ukończenia LP lub ZSP można uzyskać także na podstawie egzaminów eksternistycznych przeprowadzonych przez państwowe komisje egzaminacyjne, powoływane przez ministra właściwego do spraw kultury i dziedzictwa narodowego.

Rozdział 3
ORGANA ZESPOŁU
§ 12

1. Organami Zespołu są:
 - 1) Dyrektor Zespołu Szkół Plastycznych,
 - 2) Rada Pedagogiczna,
 - 4) Rada Rodziców,
 - 5) Samorząd Uczniowski.
2. Dyrektor Zespołu, zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 07.09.1991r. art.36 (Dz.U. z 1991 roku, Nr 95, poz. 425), wykonuje powierzone obowiązki, a w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz,
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne,
 - 4) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji,
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Zespołu,
 - 6) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,
 - 7) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
 - 8) jest Przewodniczącym Rady Pedagogicznej,
 - 9) Dyrektor Zespołu może, w drodze decyzji, skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie zespołu. Skreślenie następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej,
 - 10) Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

- a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
- b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu,
- c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu,
- d) Dyrektor Zespołu w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,

- e) Dyrektor Zespołu może ponadto, w porozumieniu z organem prowadzącym Zespół, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz wojewódzkim urzędem pracy, zmieniać lub wprowadzać nowe zawody lub profile kształcenia zawodowego, w których kształci Zespół.
 - 11) Zasadę powoływania i odwoływania dyrektora Zespołu określają odrębne przepisy.
3. Rada Pedagogiczna, działa z mocy ustawy o systemie oświaty z dnia 07.09.1991r. art.40-43 (Dz.U. z 1991 roku, Nr 95, poz. 425),
- 1) Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:
 - a) zatwierdzanie planu pracy Zespołu,
 - b) zatwierdzenie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Zespole,
 - d) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu,
 - e) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.
 - 2) Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - a) organizację pracy Zespołu, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - b) projekt planu finansowego Zespołu,
 - c) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - d) dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał, niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący zespół oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym Zespół, uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.
 - 3) Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu Zespołu albo jego zmian.
 - 4) Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w Zespole.
 - 5)
 - a) Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
 - b) Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.
 - c) Zebrania Rady Pedagogicznej są protokolowane.
 - d) Nauczyciele są zobowiązani do nieujawnienia spraw poruszanych na

posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.

- 6) W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu.
4. Rada Rodziców działa zgodnie ze znowelizowaną ustawą o systemie oświaty z dnia 11.04.2007r.(Dz.U. z 2007r. Nr 80, poz. 542),
 - 1) Rada Rodziców stanowi reprezentację ogółu rodziców uczniów.
W jej skład wchodzi klasowe rady rodziców, wybierane przez ogólne zebranie rodziców klas.
 - 2) Do szczególnych kompetencji Rady Rodziców należy uchwalanie, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, programu wychowawczego i programu profilaktycznego w szkole.
 - 3) Szczegółowe zasady działania Rady Rodziców określa jej regulamin.
 5. Samorząd Uczniowski działa zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991, (Dz.U. z 1991 roku, Nr 95, poz. 425),
 - 1) Samorząd Uczniowski określa regulamin swojej działalności, który nie jest sprzeczny ze Statutem Zespołu,
 - 2) Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski we wszystkich sprawach Zespołu, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - a) prawa do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
 - b) prawa do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - c) prawa do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wymaganiami szkolnymi, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - d) prawa redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - e) prawa organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem,
 - f) prawa wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

- g) prawa Samorządu Uczniowskiego do wnioskowania i opiniowania przyznawania pomocy materialnej.

§ 13

Zastępcą dyrektora jest wicedyrektor, którego szczegółowy zakres zadań i kompetencji określa dyrektor Zespołu Szkół Plastycznych.

Wicedyrektor:

- a) pełni funkcję zastępcy dyrektora w przypadku jego nieobecności w szkole, organizuje i koordynuje bieżący tok działalności pedagogicznej wychowawców klas i biblioteki szkolnej,
- b) współpracuje, z ramienia dyrekcji, ze szkolną służbą zdrowia oraz rejonową poradnią wychowawczo-zawodową,
- c) prowadzi czynności związane z nadzorem pedagogicznym oraz doskonaleniem zawodowym nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących, biblioteki oraz lekcji i zajęć wychowawczych,
- d) pełni bieżący nadzór kierowniczy nad szkołą wg ustalonego harmonogramu.

§ 14

Dyrektor może powołać kierownika sekcji artystycznej, grupującego nauczycieli określonej specjalności lub tych samych przedmiotów lub pracowni, których szczegółowe zakresy zadań i kompetencji określa dyrektor.

Kierownik sekcji artystycznej:

- a) organizuje i koordynuje bieżący tok działalności pedagogicznej nauczycieli uczących przedmiotów artystycznych,
- b) przewodniczy sekcji artystycznej Zespołu,
- c) prowadzi czynności związane z nadzorem pedagogicznym nauczycieli przedmiotów artystycznych wg harmonogramu,
- d) pełni nadzór, z ramienia dyrekcji, nad nauczycielami przedmiotów artystycznych.

§ 15

Wicedyrektor i kierownik sekcji artystycznej tworzą zespół kierowniczy Zespołu, który jest organem doradczym dyrektora.

Rozdział 4

ORGANIZACJA ZESPOŁU

§ 16

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu opracowany przez dyrektora Zespołu Szkół Plastycznych i zatwierdzony przez Centrum Edukacji Artystycznej - specjalistyczną jednostkę nadzoru.

§ 17

Rada Pedagogiczna, spośród przedstawionych przez nauczycieli programów nauczania oraz podręczników, ustala w drodze uchwały, po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców, zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników.

1. Szkolny zestaw podręczników składa się z nie więcej niż trzech podręczników dla danych zajęć edukacyjnych.
2. Dyrektor podaje do publicznej wiadomości, do dnia 31 marca, szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników.
3. W uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna, na wniosek nauczyciela lub Rady Rodziców, może dokonać zmian w szkolnym zestawie programów nauczania lub szkolnym zestawie podręczników.
4. Dyrektor podejmuje działania organizacyjne umożliwiające obrót używanymi podręcznikami na terenie szkoły.

§ 18

1. Godzina lekcyjna trwa 45 min.
2. Przerwy między lekcjami są pięciominutowe, z wyjątkiem przerwy po czwartej lekcji trwającej 15 min.

§ 19

W celu właściwego wykonywania zadań opiekuńczych nad uczniami Liceum Plastycznego, organizuje się:

1. Opiekę nad uczniami przebywającymi w szkole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych pełni nauczyciel prowadzący zajęcia lub inny wyznaczony nauczyciel.
2. Opiekę nad uczniami w czasie przerw sprawują dyżurujący nauczyciele zgodnie z grafikiem dyżurów.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (choroba nauczyciela) dopuszczalne jest łączenie grup uczniów (również całych klas) i przekazanie jednemu nauczycielowi opieki nad taką grupą.
4. Opuszczenie miejsca pracy przez nauczyciela (wyjście w trakcie zajęć) jest możliwe pod warunkiem, że dyrektor wyrazi na to zgodę, a opiekę nad klasą przejmie w tym czasie inny pracownik Zespołu,
5. Uczeń nie może opuścić klasy w trakcie zajęć, jeżeli nauczyciel nie jest w stanie zapewnić mu odpowiedniej opieki.
6. Opiekę nad uczniami w trakcie wycieczek organizowanych przez Zespół sprawuje nauczyciel Zespołu z pomocą rodziców (prawnych opiekunów), zgodnie z zatwierdzonym planem.

7. Za właściwą organizację i przebieg wycieczki odpowiada wychowawca lub inny nauczyciel organizujący wycieczkę.
8. Organizację wycieczek w zależności od typu regulują odrębne przepisy.
9. Zasady korzystania z pomieszczeń Zespołu oraz sprzętu określają regulaminy zatwierdzone przez dyrektora.
10. Dyrektor Zespołu ma obowiązek pełnić nadzór nad instalowaniem i aktualizowaniem w komputerach przyłączonych do sieci Internet oprogramowania zabezpieczającego przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju psychicznego uczniów.
11. W Zespole monitorowane są główne ciągi komunikacyjne - wejście i korytarze.

§ 20

Zespół przyjmuje słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem Zespołu lub, za jego zgodą, pomiędzy poszczególnymi nauczycielami, a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

§ 21

Uczniowie są podzieleni na klasy.

1. Klasą licealną opiekuje się wychowawca, do którego obowiązków należy sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:
 - 1) otaczanie indywidualną opieką każdego wychowanka,
 - 2) planowanie i organizowanie wspólnie z uczniami i ich rodzicami różnych form życia zespołowego, rozwijających jednostkę i integrujących zespół uczniowski,
 - 3) ustalanie treści i formy zajęć tematycznych na godzinach będących w dyspozycji wychowawcy,
 - 4) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w jego klasie,
 - 5) współdziałanie z rodzicami,
 - 6) realizacja programu wychowawczego Zespołu.

§ 22

Dla uczniów z dysfunkcjami mogą być organizowane zajęcia wyrównawcze lub indywidualne zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 23

W LP mogą być organizowane zajęcia indywidualne dla uczniów szczególnie uzdolnionych (indywidualny tok nauczania) lub niepełnosprawnych zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 24

Wszyscy wychowawcy klas, pedagog szkolny i wicedyrektor zajmujący się sprawami wychowawczymi tworzą Zespół Wychowawczy. Zasady działania zespołu określa regulamin.

§ 25

1. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia LP mają prawo do:
 - 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych Zespołu,
 - 2) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów,
 - 3) rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
 - 4) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania dziecka i dalszego kształcenia,
 - 5) wyrażania i przekazywania organowi nadzorującemu Zespół opinii na temat pracy LP,
 - 6) udziału w pracach Rady Rodziców,
2. Dyrektor określa częstotliwość stałych spotkań nauczycieli z rodzicami, stwarzając możliwość wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze (minimum 2 razy w roku).

§ 26

1. Biblioteka Zespołu jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktycznych i wychowawczych, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej, artystycznej i regionalnej wśród uczniów, słuchaczy, nauczycieli i rodziców.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, słuchacze, nauczyciele, rodzice i pracownicy Zespołu.
3. Godziny pracy biblioteki ustala dyrektor.
4. Regulamin pracy biblioteki Zespołu i zadania nauczyciela bibliotekarza określa regulamin.

§ 27

W Zespole jest archiwum prac uczniowskich, którego głównym zadaniem jest przechowywanie, selekcjonowanie i zabezpieczanie bieżących prac i prac dyplomowych. Szczegółową organizację i zadania archiwum określa regulamin.

§ 28

Nauczyciele przedmiotów artystycznych i ogólnokształcących mogą tworzyć zespoły przedmiotowe. Zadaniem zespołu przedmiotowego jest dbałość o poziom kształcenia, wybór realizowanych programów nauczania, opiniowanie programów nauczania, organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego, opieka nad uczniami i słuchaczami szczególnie uzdolnionymi, organizację badania poziomu kształcenia. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez Dyrektora Zespołu na wniosek członków zespołu.

§ 29

Szkoła prowadzi pracownie plastyczne:

1. rysunku i malarstwa,
2. rzeźby,
3. fotografii,
4. reklamy wizualnej.

Rozdział 5

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ LICEUM PLASTYCZNEGO

§ 30

Uczeń ma prawo do :

1. zdobywania i poszerzania wiedzy i umiejętności, w zakresie profilu szkoły,
2. życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
3. uczestnictwa w prawidłowo zorganizowanym procesie kształcenia i wychowania,
4. rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów na zajęciach lekcyjnych i fakultetach,
5. informacji o zasadach i zakresie wymagań edukacyjnych,
6. sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
7. korzystania z pomieszczeń Zespołu, sprzętu, środków dydaktycznych, biblioteki- wyłącznie w obecności nauczyciela,
8. opieki wychowawczej, zapewnienia warunków bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej, psychicznej, ochrony poszanowania jego godności,
9. ubiegania się o pomoc materialną,
10. korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego,
11. swobody wyrażania myśli i przekonań nie wykraczających poza przepisy obowiązującego w Polsce prawa,
12. wpływania na życie szkoły za pośrednictwem swoich przedstawicieli w samorządzie.

§ 31

Uczeń ma obowiązek:

1. punktualnego, systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły oraz terminowego oddawania prac,
2. godnego reprezentowania Zespołu w czasie imprez organizowanych poza terenem szkoły (wystawy, spektakle, wycieczki, plenery itp.),
3. przestrzegania ogólnie przyjętych norm społecznych,
4. dbałości o wspólne dobro, ład, porządek w szkole i jej otoczeniu oraz reagowania na zauważone nieprawidłowości,

5. ciągłego rozwijania wrażliwości artystycznej i umiejętności zawodowych oraz wiedzy ogólnej w Zespole i poza nim (konkursy, olimpiady, plenery),
6. natychmiastowego powiadomienia wychowawcy o przyczynach swojej nieobecności,
7. okazywania szacunku nauczycielom, pracownikom szkoły i kolegom,
8. dbania i ponoszenia odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę oraz ogólny rozwój,
9. dbania o estetyczny, schludny wygląd, odpowiedni do statusu ucznia,
10. szanowania przekonań, poglądów i godności osobistej drugiego człowieka,

§32

1. Uczeń nie pali tytoniu, nie pije alkoholu, nie zażywa narkotyków i innych środków odurzających.
2. Uczeń nie powinien przynosić do szkoły cennych przedmiotów lub większych kwot pieniężnych, gdyż za ich utratę szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
3. We wszystkich pracowniach obowiązuje ucznia przestrzeganie regulaminów.
4. W trakcie lekcji i przerw obowiązuje uczniów zakaz opuszczania szkoły; przerwy między lekcjami uczeń spędza na korytarzu szkoły, a przy sprzyjającej pogodzie- na boisku szkolnym.

Rozdział 6

PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZA POLICEALNEGO STUDIUM PLASTYCZNEGO

§ 33

Słuchacz ma prawo do :

1. zdobywania i poszerzania wiedzy i umiejętności, w zakresie profilu szkoły,
2. życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym,
3. uczestnictwa w prawidłowo zorganizowanym procesie kształcenia,
4. rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów na zajęciach lekcyjnych,
5. informacji o zasadach i zakresie wymagań edukacyjnych,
6. sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
7. korzystania z pomieszczeń Zespołu, sprzętu, środków dydaktycznych, biblioteki,
8. zapewnienia warunków bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej, psychicznej, ochrony poszanowania jego godności,
9. ubiegania się o pomoc materialną,
10. korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego,
11. swobody wyrażania myśli i przekonań nie wykraczających poza przepisy obowiązującego w Polsce prawa,
12. wpływania na życie szkoły za pośrednictwem swoich przedstawicieli w samorządzie.

§ 34

Słuchacz ma obowiązek:

1. punktualnego, systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły oraz terminowego oddawania prac,
2. godnego reprezentowania Zespołu w czasie imprez organizowanych poza terenem szkoły (wystawy, spektakle, wycieczki, plenery itp.),
3. przestrzegania ogólnie przyjętych norm społecznych,
4. dbałości o wspólne dobro, ład, porządek w szkole i jej otoczeniu oraz reagowania na zauważone nieprawidłowości,
5. ciągłego rozwijania wrażliwości artystycznej i umiejętności zawodowych w Zespole i poza nim (konkursy, olimpiady, plenery),
6. powiadomienia szkoły o przyczynach swojej nieobecności,
7. okazywania szacunku nauczycielom, pracownikom szkoły i kolegom,
8. dbania i ponoszenia odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę oraz ogólny rozwój,
9. szanowania przekonań, poglądów i godności osobistej drugiego człowieka,

§ 35

1. Słuchacz przestrzega norm prawnych dotyczących wszelkiego rodzaju używek.
2. We wszystkich pracowniach obowiązuje przestrzeganie regulaminów.

§ 36

Zespół organizuje pomoc psychologiczną dla słuchaczy z problemami adaptacyjnymi, nadwrażliwością, kłopotami z własną osobowością i zjawiskami patologii społecznej. Szczególną opieką otacza słuchaczy niepełnosprawnych.

§ 37

Rada Pedagogiczna może przesunąć termin klasyfikacji w szczególnych przypadkach losowych np. wielotygodniowej nieobecności spowodowanej chorobą.

§ 38

Warunki przyjmowania słuchaczy do PSP określa regulamin.

Rozdział 7

NAGRODY I KARY

§ 39

1. Uczeń i słuchacz może otrzymać nagrody za:
 - 1) wyniki w nauce,
 - 2) udział i wyniki w konkursach artystycznych,
 - 3) kulturę osobistą i aktywną postawę społeczną.
2. Rodzaje nagród:

- 1) pochwała wychowawcy lub dyrektora szkoły,
- 2) dyplom uznania lub list pochwalny,
- 3) nagroda rzeczowa, stypendium naukowe lub artystyczne,
- 4) świadectwo z biało-czerwonym paskiem dla uczniów LP (zasady i tryb określa WSO).

§ 40

Uczeń lub słuchacz, który narusza przepisy określone w statucie Zespołu może być ukarany poprzez:

1. upomnienie lub naganę,
2. ostrzeżenie o usunięciu ze szkoły,
3. skreślenia z listy uczniów/słuchaczy.

§ 41

Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą dyrektora Zespołu do skreślenia z listy, jeżeli:

1. uczeń nie otrzymał promocji do klasy następnej, a w szkole policealnej - słuchacz nie otrzymał promocji na następny semestr,
2. uczeń lub słuchacz, który nie był klasyfikowany za jeden okres i w wyznaczonym terminie nie uzyskał zaliczenia materiału nauczania przewidzianego w tym okresie z końcem roku szkolnego.
3. uczeń otrzymał ocenę naganną ze sprawowania,
4. uczeń lub słuchacz przekroczył w sposób rażący zasady kultury współżycia lub ma bardzo zły wpływ na otoczenie,
5. uczeń lub słuchacz naruszył prawo, popełnił czyn zagrożony Kodeksem Karnym (kradzież, rozbój, sprzedaż narkotyków, itp.),
6. uczeń lub słuchacz, pomimo otrzymanego ostrzeżenia- nie zmienił swojej postawy,
7. frekwencja ucznia LP (ponad 20 godzin nieobecności nieusprawiedliwionych) wskazuje na systematyczne lekceważenie obowiązków szkolnych.

§ 42

Rada Pedagogiczna przed podjęciem uchwały o skreśleniu z listy musi sprawdzić, czy zostały wykorzystane wszelkie środki formalne.

§ 43

Kryteria ocen określa Wewnętrzny System Oceniania.

§ 44

Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie) oraz słuchacz mają prawo w terminie 7 dni odwołać się pisemnie od decyzji Rady Pedagogicznej. Odwołanie rozpatruje Rada Pedagogiczna na najbliższym posiedzeniu.

Rozdział 8

KADRA ZESPOŁU

§ 45

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracji i obsługi. Zasady zatrudniania, zakresy obowiązków i czas pracy określa Regulamin Pracy ZSP w Kole.
2. Ze względu na specyfikę szkoły w Zespole zatrudnia się :
 - 1) pracowników technicznych do zabezpieczenia zajęć dydaktycznych, przygotowujących materiały i pomoce dydaktyczne.
 - 2) pedagoga lub psychologa szkolnego.

§ 46

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 47

Do zadań i obowiązków nauczyciela należy:

1. dbanie o prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego,
2. dbanie o pomoce dydaktyczno-wychowawcze i inny sprzęt szkolny,
3. wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów/słuchaczy, ich zdolności oraz zainteresowań,
4. bezstronna i obiektywna ocena uczniów/słuchaczy oraz sprawiedliwe traktowanie,
5. udzielanie pomocy uczniom/słuchaczom w eliminowaniu niepowodzeń szkolnych,
6. doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
7. realizacja programu nauczania i określanie wymagań edukacyjnych,
8. prowadzenie obowiązkowej dokumentacji realizacji programu, obecności i oceny uczniów/słuchacz,
9. pełnienie dyżurów podczas przerw, wystaw i przeglądów,
10. na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymagom.

§ 48

Do kompetencji nauczyciela należy:

1. podejmowanie decyzji w sprawie doboru metod, form dydaktycznych, podręczników i środków dydaktycznych w nauczaniu swego przedmiotu,
2. decydowanie o bieżącej, semestralnej i rocznej ocenie,
3. współdecydowanie o ocenie z zachowania uczniów,

4. wnioskowanie w sprawie nagród, wyróżnień, kar dla uczniów/słuchaczy,
5. modyfikowanie procesu dydaktycznego, zmienianie jego struktury, formy organizacyjnej, treści programowych.

§ 49

Praca nauczyciela podlega ocenie. Tryb i sposób określają odrębne przepisy.

§ 50

Nauczyciel, podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych, korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.). Organ prowadzący szkołę i dyrektor szkoły są obowiązani z urzędu występować w obronie nauczyciela, gdy ustalone dla nauczyciela uprawnienia zostały naruszone.

Rozdział 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 51

Prace uczniów/słuchaczy.

1. Autorskie prawa majątkowe do egzemplarzy prac uczniów/słuchaczy, stanowiące utwór w rozumieniu prawa autorskiego, wykonane pod kierunkiem nauczyciela przedmiotu artystycznego, podczas trwania nauki w Zespole, przechodzą nieodpłatnie na Zespół na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie,
 - 2) zwielokrotnianie,
 - 3) wprowadzanie do obrotu,
 - 4) wystawianie,
 - 5) wprowadzanie do pamięci komputera.
2. Prace uczniów/słuchaczy służą wykonywaniu zadań statutowych, promowaniu działalności Zespołu w kraju i zagranicą.
3. Zespół ma obowiązek przestrzegania praw autorskich osobistych twórców, a w szczególności oznaczania utworu nazwiskiem twórcy.
4. Zespół ma obowiązek zamieszczania informacji o nauczycielu kierującym wykonaniem danej pracy.

§ 52

1. Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład o treści :

ZESPÓŁ SZKÓŁ PLASTYCZNYCH
62-600 Koło ul. Powstańców Wlkp. 4
Tel./fax (0-63) 2720741
REG. 000831161 NIP 666-19-24-402

2. W świadectwach szkolnych i innych dokumentach wydawanych przez szkoły wchodzące w skład Zespołu podaje się nazwę szkoły, świadectwa opatruje się wspólną pieczęcią urzędową.

§ 53

Zespół posiada logo.

§ 54

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 55

Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 56

Integralną częścią statutu są załączniki:

1. Zestaw programów nauczania Zespołu,
2. Programy wychowawczy i profilaktyczny,
3. Wewnątrzszkolny System Oceniania,
4. Regulamin Rady Pedagogicznej,
5. Regulamin Rady Rodziców,
6. Regulamin Samorządu Uczniowskiego,
7. Regulamin Zespołu Wychowawczego,
8. Regulamin biblioteki,
9. Regulamin archiwum szkolnego,
10. Regulamin przyjmowania uczniów i słuchaczy do ZSP,
11. Regulamin pracy ZSP,
12. Logo szkoły,
13. Regulamin wynagradzania,
14. Regulamin wycieczek i plenerów szkolnych,
15. Schemat organizacyjny Zespołu,
16. Regulamin egzaminu dyplomowego,
17. Regulamin egzaminu promocyjnego,
18. Wewnątrzszkolne procedury przeprowadzania egzaminu maturalnego,
19. Wykaz programów nauczania i podręczników.

§ 57

Postanowienia statutu mogą ulec zmianie w przypadku zmiany przepisów prawa mającego związek z jego treścią, jak też na skutek zmian organizacyjnych i merytorycznych zespołu. Statut szkoły może być nowelizowany przez Radę Pedagogiczną.

§ 58

Statut został przygotowany przez Radę Pedagogiczną w dniu 30 listopada 2010 roku i zatwierdzony przez Radę Rodziców na posiedzeniu w dniu 5 grudnia 2010r.